

Aakjærskabet

Jenlevej 6, 7870 Roslev
CVR-nr. 11 03 04 91

Årsrapport for 2025

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10 - 18

Foreningen

Aakjærselskabet
c/o Gudrun Gormsen
Jenlevej 6
7870 Roslev
Hjemsted: Jenle
CVR-nr.: 11 03 04 91
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Gudrun Gormsen, formand
Kristian Hedegaard Nielsen
Annette Torp
Kurt Lomborg
Helge Strøm
Peter Hørup

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Aakjærselskabet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med almindelige anerkendte regnskabsprincipper.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roslev, den 15. april 2026

Bestyrelsen

Gudrun Gormsen
Formand

Kristian Hedegaard
Nielsen

Annette Torp

Kurt Lomborg

Helge Strøm

Peter Hørup

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til medlemmet i Aakjærskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Aakjærskabet for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter almindelige anerkendte regnskabsprincipper.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med almindelige anerkendte regnskabsprincipper.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med almindelige anerkendte regnskabsprincipper. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Viborg, den 15. april 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Skals
Statsaut. revisor

Note		2025 DKK	2024 DKK
1	Nettoomsætning	1.349.878	950.040
2	Modtagne donationer og tilskud	770.120	900.118
	Indtægter i alt	2.119.998	1.850.158
3	Vareforbrug	-361.039	-282.906
9	Arrangementer	-182.590	-187.991
5	Personaleomkostninger	-451.639	-275.223
	Bruttofortjeneste	1.124.730	1.104.038
6	Salgsomkostninger	-46.082	-49.730
4	Medlemsgaver	-78.940	-104.403
7	Lokaleomkostninger	-392.732	-498.854
8	Administrationsomkostninger	-391.705	-442.578
	Andre eksterne omkostninger i alt	-909.459	-1.095.565
	Resultat før af- og nedskrivninger	215.271	8.473
11	Finansielle indtægter	1.762	895
	Finansielle poster i alt	1.762	895
	Årets resultat	217.033	9.368
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	217.033	9.368
	I alt	217.033	9.368

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
AKTIVER		
Note		
Handelsvarer	528.329	538.352
Varebeholdninger i alt	528.329	538.352
12 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	710	1.366
13 Andre tilgodehavender	276.550	1.031.275
14 Periodeafgrænsningsposter	0	25.994
Tilgodehavender i alt	277.260	1.058.635
Kontanter	5.331	6.835
Indestående i kreditinstitutter	1.188.353	759.227
15 Likvide beholdninger i alt	1.193.684	766.062
Omsætningsaktiver i alt	1.999.273	2.363.049
Aktiver i alt	1.999.273	2.363.049
PASSIVER		
Overført resultat	1.419.447	1.202.414
Egenkapital i alt	1.419.447	1.202.414
Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.230	509.666
16 Anden gæld	7.509	4.703
17 Periodeafgrænsningsposter	551.087	646.266
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	579.826	1.160.635
Gældsforpligtelser i alt	579.826	1.160.635
Passiver i alt	1.999.273	2.363.049
18 Andre forpligtelser		
19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	1.193.046
Forslag til resultatdisponering	9.368
Saldo pr. 31.12.24	1.202.414
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25	
Saldo pr. 01.01.25	1.202.414
Forslag til resultatdisponering	217.033
Saldo pr. 31.12.25	1.419.447

	2025	2024
	DKK	DKK
1. Nettoomsætning		
Salg, butik	342.051	234.995
Salg, bøger, butik	82.244	68.229
Salg, bøger, webshop	14.922	12.029
Billetsalg, museum	548.669	308.787
Billetsalg, arrangementer	121.325	117.292
Skoletjeneste	6.155	1.100
Annonceindtægter, Jenlebladet	24.340	23.600
Salg, kopier	0	3.125
Lejeindtægter, refugie	33.625	0
Medlemskontingenter	176.547	180.883
I alt	1.349.878	950.040

2. Modtagne donationer og tilskud

Donation Aakjær Prisen: Spar Midt Vest Fonden	5.000	5.000
Tilskud årets bog 2025:Lemvig-Müller Fonden og Statens Kunsthøj / 2024:Hoffmann og Husmans Fond, Landbrugets Kulturfond og Sportgoods Fonden	61.000	75.000
Administrationstilskud: Slots- og Kulturstyrelsen	54.841	61.487
Tilskud til opgradering af IT formidling: Spar Vest Fonden, Spar Nord Fonden og Norlys Vækstpulje	0	130.000
Tilskud til udstillingen Rylen, Østfyns Museer	0	5.000
Huslejetilskud, Skive Kommune	397.100	497.625
Donation til LIU, Midt-Vestjylland og Nordea Fonden, anvendt til dato	170.179	46.484
Litteraturdagen; Tilskud fra Statens Kunstfond og Skive Kommune	21.000	0
Aktivitetpuljen, Skive Kommune	11.000	28.000
Samarbejdsaftale, Thiese Mejeri	50.000	50.000
Gaver, Foreningen Bogens Dag	0	1.522
I alt	770.120	900.118

	2025	2024
	DKK	DKK

3. Vareforbrug

Forlagsudgifter	117.222	67.491
Vareforbrug, butik	233.794	190.824
Lager af handelsvarer, primo	-538.352	562.943
Lager af handelsvarer, ultimo	548.375	-538.352
I alt	361.039	282.906

4. Medlemsgaver

Medlemsgaver	49.758	65.143
Porto	27.443	37.215
Diverse	1.739	2.045
I alt	78.940	104.403

5. Personaleomkostninger

Lønomsstninger	211.519	169.368
Honorarer LIU	153.908	45.045
Rejse- og befordringsgodtgørelse, LIU	8.352	811
Rejse- og befordringsgodtgørelse, bestyrelse	46.479	35.060
Mødeudgifter	131	1.245
Mødeudgifter LIU	2.069	0
Øvrige personaleomkostninger	29.181	23.694
I alt	451.639	275.223

	2025	2024
	DKK	DKK

6. Salgsomkostninger

Gaver og blomster	11.223	10.163
Annoncer	10.084	21.882
Messer og udstillinger	0	2.120
Distribution brochurer	1.444	0
Hjemmeside	23.331	15.565
I alt	46.082	49.730

7. Lokaleomkostninger

Husleje	392.732	397.112
Nyt gulv og scene i laden	0	2.217
Husleje oktober kvartal	0	99.525
I alt	392.732	498.854

8. Administrationsomkostninger

Kontorartikler og serviceaftale	16.343	20.186
Digital formidling - AI projekt	4.000	0
Software, licenser og abonnementer	132.955	51.864
Reparation og vedligeholdelse af inventar og bygninger	9.052	0
Mindre nyanskaffelser	57.275	38.498
Telefon og internet	14.957	14.689
Porto og gebyrer	30.440	24.321
Revisorhonorar	26.219	32.085
Lønadministration	780	1.079
Forsikringer	19.018	18.434
Kontingenter	18.812	14.045
Generalforsamling	3.471	1.403
Webshop	986	0
Aakjærprisen	14.500	34.875
Administration LIU	5.850	0
Administrationshonorarer	35.500	30.400
Øvrige omkostninger	1.547	9.512
Opgradering af formidling på Jenle	0	151.187
I alt	391.705	442.578

	2025	2024
	DKK	DKK

9. Arrangementer

Honorarer incl. rejseomkostninger	80.056	91.794
Markedsføring	50.456	47.909
Leje af materiel, forplejning og underholdning	52.078	48.288
I alt	182.590	187.991

10. Litteratur - Identitet - Unge

Modtagne tilskud	253.100	163.100
Bevilgede tilskud, derudover	276.550	529.650
Honorar, koordinator	-108.108	-45.045
Honorar, andre	-45.800	0
Kørsel, transport	-8.352	-811
Møder mv.	-2.069	-628
Administration og regnskab	-5.850	0
Ikke modtagne tilskud	-276.550	-529.650
Endnu ikke anvendt tilskud	-82.921	-116.616
I alt	0	0

11. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	1.762	895
I alt	1.762	895

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

12. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	710	1.366
Nedskrivning på tilgodehavender	0	0
I alt	710	1.366

13. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende huslejetilskud	0	497.625
Tilgodehavende driftstilskud Skive Kommune	0	4.000
Bevilgede, ikke modtagne donationer vedrørende LIU	276.550	529.650
I alt	276.550	1.031.275

14. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte omkostninger, netto vedrørende bogprojekt om Nanna Aakjær	0	25.994
I alt	0	25.994

15. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	5.331	6.835
Spar Nord Bank A/S, nr. 5995973	248.412	243.413
Spar Nord Bank A/S, nr. 6754325	191.396	223.242
Spar Nord Bank A/S, nr. 6754333	748.545	292.572
I alt	1.193.684	766.062

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
--	-----------------	-----------------

16. Anden gæld

Moms og afgifter	7.509	4.703
I alt	7.509	4.703

17. Periodeafgrænsningsposter

Forudmodtaget legater	75.000	0
Mellemværende, LIU	199.537	116.616
Bevilgede donationer vedrørende LIU, ikke modtaget	276.550	529.650
I alt	551.087	646.266

18. Andre forpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakt med en restløbetid på 13 år og en forpligtelse på t.DKK 395, svarende til 1 års opsigelsesvarsel.

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med almindelige anerkendte regnskabsprincipper.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt.

BALANCE**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kristen Hedegaard Nielsen

Næstformand

På vegne af: Aakjærselskabet

Serienummer: f47cd46a-d6b7-49f0-8fe5-6225abac6227

IP: 176.20.xxx.xxx

2026-04-21 15:09:31 UTC



Kurt Lomborg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Aakjærselskabet

Serienummer: b1bde5d3-582d-4cf5-81d6-269f488f96d6

IP: 202.51.xxx.xxx

2026-04-22 01:45:13 UTC



Gudrun Bording Gormsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Aakjærselskabet

Serienummer: 22c5241a-551a-4e10-ae8a-2b972f661594

IP: 37.97.xxx.xxx

2026-04-22 10:30:29 UTC



Helge Strøm

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Aakjærselskabet

Serienummer: aa38f542-715f-44b5-872e-047f48ca72fd

IP: 85.80.xxx.xxx

2026-04-23 07:00:25 UTC



Annette Vester Boll Torp

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Aakjærselskabet

Serienummer: 7a3c79ee-fd22-41b5-ad7e-d5272774f92f

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-04-23 13:24:21 UTC



Peter Hørup

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Aakjærselskabet

Serienummer: 35704808-ff4b-48fa-847b-b069d6e2592a

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-04-23 13:47:56 UTC



Penneo dokumentnøgle: CW5EZ-QEOSS-WZGBM-UV055-PH2E0-U4HAG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jacob Skals

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Aakjærselskabet

Serienummer: 146d0ad7-c015-4c0e-86f0-de260ca5cc36

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-04-23 13:49:31 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.